**COMPTE RENDU**

**REUNION DU CONSEIL D’ADMINISTRATION**

**VENDREDI 10 NOVEMBRE 2017**

**Le vendredi 10 novembre à 20 heures, à l’Ecole Saint François Régis, s’est tenue la réunion du conseil d’administration ci-après relatée :**

La présidente, Laetitia CHOMARAT ouvre la séance : Me Laetitia CHOMARAT annonce démissionner de son poste de Présidente et annonce être membre sortant de l’APEL. Elle assiste néanmoins à toute la réunion.

Il a été établi une feuille de présence signée par chaque membre entrant en séance, ci annexée.

Présents : Fanny FAILLA-MULONE, Alain MAIRE, Carine FAURE, Nathalie CHAREYRON, Eva GRANGER, Hélène AUBERT, Frédéric CHARVILLAT, Sandrine DUCROS, Marie-Lucie CHARRE, Céline CHAMBON, Pierre-Clément CHABAL.

Nombre de membres présents : 11 - Nombre de membres excusés : 0

La présidente de séance rappelle qu’aux termes des statuts, l’assemblée générale ordinaire délibère valablement quel que soit le nombre de membres présents ou représentés et que ses délibérations sont adoptées à la majorité des voix des membres présents ou représentés.

**ORDRE DU JOUR :**

* Election du bureau
* Les projets / le budget
* Evènements à venir
* Divers
1. **ELECTION DU BUREAU**

Le conseil d’administration se réunit afin de procéder à l’élection du bureau :

* Présidente : Fanny FAILLA-MULONE
* Vice-Président : Alain MAIRE
* Trésorière : Carine FAURE
* Vice-Trésorière : Nathalie CHAREYRON
* Secrétaire : Eva GRANGER

Le bureau de l’association est élu à l’unanimité des présents

1. **LES PROJETS / LE BUDGET**

Madame la Trésorière dépose sur le bureau et met à la disposition de l’assemblée le budget prévisionnel pour l’année 2017/2018 :

* Une fiche prévisionnelle des dépenses  avec notamment
	+ les activités pédagogiques proposées par les enseignantes
	+ les sorties scolaires proposées par les enseignantes
	+ le budget prévisionnel des évènements/fêtes
	+ la demande de matériel pédagogique des enseignantes
* Une fiche prévisionnelle des recettes
* Le bilan des recettes et des dépenses avec le solde prévisionnel de fin d’année.

Ces lectures terminées, la discussion est ouverte et plusieurs explications sont échangées entre les membres de l’assemblée.

Concernant les activités pédagogiques, le thème pour l’année est « la découverte du monde » :

* Atelier cuisine : projet validé à l’unanimité des présents
* Ateliers artistiques : projet validé à l’unanimité des présents
* Atelier Techno CM2 : projet validé à l’unanimité des présents
* Kangourou des Maths CM : projet validé à l’unanimité des présents
* Atelier Capoeira CE-CM : projet validé à l’unanimité des présents
* Atelier chants espagnols PS MS GS CP : Le projet est récusé à la majorité (10 voix contre/ 1 voix s’abstient)
* Cotisation UGSEL/ Rencontre UGSEL St Agrève GS/CM2 : projet validé à l’unanimité des présents
* Cross collège GS/CM2 : projet validé à l’unanimité des présents

Les membres de l’assemblé ont également relaté sur le fait qu’une subvention peut être accordée par le département de l’Ardèche pour les manifestations scolaires sur le thème de « la découverte du monde » (projet pédagogique) si celui-ci a également une connotation sportive.

La capoeira et le cross pourraient entrer dans cette subvention (nous pourrions proposer des déguisements pour le cross en rapport avec la découverte du monde…)

Concernant les sorties scolaires :

* Piscine : Il avait été évoqué lors de l’assemblé de l’année précédente que cette sortie devait s’organiser une année sur deux (de manière à ce qu’un élève puisse y avoir droit une fois pendant sa scolarité à Saint François Régis). De ce fait, il paraît logique de proposer cette activité aux CP et CE1 une année sur deux. Le projet est donc récusé à l’unanimité pour cette année et reporté à l’année suivante.
* Spectacle St Martin PS/MS : projet validé à l’unanimité des présents en souhaitant également y ajouter les GS.
* Spectacle jeune public St Peray : projet récusé à l’unanimité.

Evènements et fêtes :

* Noël : Le budget de 80 euros par classe est voté à l’unanimité. Le projet prévisionnel pour la fête de Noël est voté à l’unanimité.
* Epiphanie : Etant pendant les vacances scolaires cette année, le projet est abandonné. Cette décision a été votée à l’unanimité des présents.
* Carnaval : projet validé à l’unanimité des présents
* Fête des mères : projet validé à l’unanimité des présents

Demande de matériel pédagogique :

* Lecteur CD : projet validé à l’unanimité des présents
* Achat Montessori : projet validé à l’unanimité des présents
* Abonnement Canopé : projet validé à l’unanimité des présents
* Abonnement Ludothèque : projet validé à l’unanimité des présents
* Ordinateurs : projet récusé à l’unanimité des présents.
1. **EVENEMENTS A VENIR**
* Noël : Nous nous sommes mis d’accord pour établir un mot dans le carnet des enfants quinze jours avant la date de la fête soit le 08/12 au plus tard.

Concernant les achats, nous demandons aux enseignantes de bien vouloir soit ne pas régler leur commande et nous adresser la facture, soit nous faire part de leur commande avec les références pour que nous la traitions.

Pour la décoration du sapin extérieur, il sera acheté une guirlande supplémentaire (pour faire le tour complet du sapin) pour un budget de 100 euros. Après demande au Directeur du Super U, il est d’accord pour nous prêter la nacelle (si cela est possible nous organiserons la pose des guirlandes le prochain samedi travaillé avec les membres de l’OGEC soit le samedi 25 novembre)

Nous pensons pour les enfants à intégrer à cette journée la projection d’un film en salle de cantine éventuellement avec vidéoprojecteur. L’idée du film « les comtes de la mère poule »  a été abordée.

1. **DIVERS**
* Nous pensons faire un calendrier des différentes manifestations (samedis travaillés, fêtes de l’école, sorties scolaires, différentes ventes, etc) et mettre une voire deux personnes référentes sur chaque manifestations.
* Nous pensons à faire une grande banderole à afficher sur le mur de l’école quinze jours avant chaque manifestation : pour attirer du monde notamment par exemple pour la journée portes ouvertes.
* Nous souhaitons mettre en place un réseau parents d’élèves / APEL via internet pour être plus communicatif, pouvoir répondre à des questions éventuelles. Nous souhaiterions que les comptes rendus puissent être visibles sur le site internet de l’école.

L’ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 23h55.

La Présidente La secrétaire

Fanny FAILLA MULONE Eva GRANGER